

CIRCULAR REUNIÓN GENERAL FAMILIAS – TUTOR

REUNIÓN INICIAL DE CURSO

Estimadas familias,

Me es grato comunicarles que durante el presente curso soy tutora del grupo en el que se encuentra matriculado/a su hijo/a: **1º de Ed. Primaria**

Por tal motivo, les convoco a la reunión de comienzo de curso a celebrar el próximo jueves día **19 de septiembre de 2024**, que tendrá lugar en la sala multiusos del centro a las **17:00 horas**.

Se tratarán, entre otras, las siguientes cuestiones:

- FIDES
- Funciones del Tutor
- Características del curso
- Plan de Acción Tutorial
- Disciplina
- Asistencia
- Horario de Entrevistas, etc.
- Ruegos y Preguntas

Se recomienda no asistir con alumnos a la reunión. En caso de necesidad, habrá un profesor de guardia.

En espera de poder contar con su presencia en esta primera reunión, reciban un cordial saludo.

Firmado: Tutoras de 1º de Primaria



.....
(Cortar y devolver firmado al Tutor)

Nombre y Apellidos del alumno/a

No

Como padres del alumno quedamos enterados y **Si** asistiremos a la Reunión.

Firmado: D./Dª _____

CIRCULAR REUNIÓN GENERAL FAMILIAS – TUTOR

REUNIÓN INICIAL DE CURSO

Estimadas familias,

Me es grato comunicarles que durante el presente curso soy tutora del grupo en el que se encuentra matriculado/a su hijo/a: **2º de Ed. Primaria**

Por tal motivo, les convoco a la reunión de comienzo de curso a celebrar el próximo jueves día **19 de septiembre de 2024**, que tendrá lugar en la sala multiusos del centro a las **18:00 horas**.

Se tratarán, entre otras, las siguientes cuestiones:

- Funciones del Tutor
- Características del curso
- Plan de Acción Tutorial
- Disciplina
- Asistencia
- Horario de Entrevistas, etc.
- Ruegos y Preguntas

Se recomienda no asistir con alumnos a la reunión. En caso de necesidad, habrá un profesor de guardia.

En espera de poder contar con su presencia en esta primera reunión, reciban un cordial saludo.

Firmado: Tutoras de 2º de Primaria



.....
(Cortar y devolver firmado al Tutor)

Nombre y Apellidos del alumno/a

No

Como padres del alumno quedamos enterados y **Si** asistiremos a la Reunión.

Firmado: D./Dª _____